



Catalogue AVJ

TABLE DES MATIERES

Module 1 : Accompagner le processus de deuil	p.2
Module 2 : Développer une communication positive et assertive	p.3
Module 3 : La problématique du suicide	p.4
Module 4 : Gérer ses émotions	p.5
Module 5 : Gérer les émotions des usagers	p.6
Module 6 : Bien-être, stress et épuisement professionnel	p.7
Module 7 : Formation en management.....	p.8
Module 8 : La dynamique de groupe : développer la cohésion de groupe	p.9
Module 9 : Demi-journées d'échange	p.10
Bulletin d'inscription	p.11

Module 1

Accompagner le processus de deuil

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

Donner des clefs aux professionnel.le.s pour repérer et prendre en charge les différentes situations auxquelles il.elles sont confronté.e.s par rapport au deuil. Quels moyens de protection envisager ?

Au terme de la formation, les participant.e.s seront capables de :

- ✓ Déconstruire les préjugés entourant le processus de deuil ;
- ✓ Favoriser un aperçu global du processus de deuil ;
- ✓ Développer une compréhension autour des particularités de deuil suite à une mort traumatique tel qu'un décès par suicide
- ✓ Identifier les critères de résolution du processus de deuil
- ✓ Proposer des pistes d'intervention afin d'accompagner au mieux les personnes endeuillées
- ✓ D'élaborer des moyens de protection

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

UN PASS DANS L'IMPASSE

Madame PUISSANT

Date :

30 mai 2025

Lieu :

Centre de formation de SOLIDARIS

Chaussée de Waterloo 182

5002 SAINT - SERVAIS

Module 2

Développer une communication assertive

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

La communication est omniprésente dans nos relations professionnelles et personnelles. D'où l'importance d'avoir les clés en main pour s'exprimer de façon authentique et bienveillante pour soi et pour les autres mais également se sentir plus à l'aise dans ses relations, dans ses échanges et ses interactions.

Au terme de la formation, les participant.e.s seront capables de :

- ✓ Ecouter activement
- ✓ Poser vos limites en préservant la relation
- ✓ Gérer des points de vue différents tout en valorisant la relation
- ✓ Exprimer vos besoins...

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

STRATEGIES & SUCCES

Madame Katia MELE

Date :

3 mars 2026

Lieu :

Les Cayats -

Rue de Monceau Fontaine 42/1,
6031 Monceau-sur-Sambre

Module 3

La problématique du suicide

Pour qui ?

Les Assitant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

Prendre en compte les questions et appréhensions chez les professionnels·le·s qui sont confronté·e·s au suicide et aux conduites suicidaires : faut-il en parler ou se taire ? Que faire ? Quelle aide puis-je apporter et comment ? Quelles sont mes limites ?

Au terme de la formation, les participant.e.s seront capables de :

- ✓ Prendre conscience de ses représentations et de son vécu personnel par rapport au suicide ;
- ✓ Se familiariser avec des notions théoriques relatives à la crise suicidaire et utiles :
 - ▶ *Repérer une personne suicidaire*
 - ▶ *Evaluer le risque suicidaire*
 - ▶ *Adopter une attitude adéquate face à une personne en détresse suicidaire*
 - ▶ *Collaborer avec les ressources de l'entourage de la personne et du réseau de soin lorsque la situation de crise l'exige*
 - ▶ *Orienter, référer ou accompagner la personne en détresse suicidaire, selon les ressources et limites de sa propre fonction*

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

UN PASS DANS L'IMPASSE

Monsieur VAN ESLANDER

Date :

11 juin 2025

Lieu :

Centre de formation de SOLIDARIS

Chaussée de Waterloo 182

5002 SAINT - SERVAIS

Module 4

Gérer ses émotions

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

Ne pas se laisser envahir par ses émotions et en faire des alliés pour être plus épanoui.e et efficace au travail. Maîtriser ses réactions face à des situations ou à des personnes difficiles. Reconnaître les déclencheurs émotionnels, décoder et reconnaître ses propres besoins, mettre des mots sur les vécus douloureux liés à la relation d'aide....

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Identifier et comprendre leurs propres émotions ;
- ✓ Acquérir des outils pour faire face aux situations émotionnellement difficiles ;
- ✓ Acquérir des outils pour penser autrement et développer une pensée positive, non anxiogène ;
- ✓ Elaborer sa routine de décompression
- ✓ Intégrer harmonieusement les signaux non-verbaux dans leurs conversations pour renforcer la compréhension et l'impact de leur communication.

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

CAP ACTION

Madame REECLoux

Date :

9 septembre 2025

Lieu :

Fondation Gendebien

Rue de Bomel 154

5000 NAMUR

Module 5

Gérer les émotions des usagers

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

Comment décoder les émotions des usagers et ne pas se sentir agressé.e ? Développer des pratiques permettant de préserver la qualité de son engagement relationnel...

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Déterminer des pistes d'action personnelles de gestion des émotions en lien avec sa pratique ;
- ✓ Reconnaître les émotions de l'autre ;
- ✓ Conscientiser à l'importance de la sphère émotionnelle dans les relations à autrui ;
- ✓ Déterminer son mode de fonctionnement dans le cadre de l'acceptation des émotions d'autrui.

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

CAP ACTION

Madame EVRARD

Date :

17 octobre 2025

Lieu :

Les Cayats

Rue de Monceau Fontaine 42/1

6031 CHARLEROI

Module 6

Bien-être, stress et épuisement professionnel

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

Aider les professionnel.le.s à améliorer leur situation professionnelle en terme de bien-être et à faire face au stress auquel ils.elles sont confrontés dans l'exercice de leur fonction afin d'améliorer la qualité des services rendus

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ De prendre conscience de l'importance de maîtriser les tâches liées à son travail et de l'importance de garder un bon contrôle émotionnel pour gérer les situations difficiles ;
- ✓ De faire le lien entre maîtrise des compétences et de soi et les risques liés au stress ;
- ✓ De découvrir quelques notions clés sur le stress ;
- ✓ De reconnaître la bonne gestion d'une situation même si m'interlocuteur n'est pas satisfait car on fait le maximum sur le plan professionnel.

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :

VIDEOFAC

Monsieur MEGALI

Date :

08 octobre 2025

Lieu :

Fondation Gendebien

Rue de Bomel 154

5000 NAMUR

Module 7

Formation en management

Pour qui ?

Directeurs et encadrants AVJ

Objectifs généraux de la formation

Gérer une équipe au quotidien n'est pas chose aisée, d'autant plus si les membres de l'équipe travaillent en extérieur auprès des bénéficiaires. Le grand défi : conserver la motivation de chacun-e autour du projet et des objectifs de votre institution.

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Identifier votre style de management
- ✓ Instaurer constructivement votre rôle de leader
- ✓ Fédérer autour d'objectifs et projets motivants
- ✓ Favoriser la cohésion d'équipe vers une performance optimale
- ✓ Identifier les points d'attention dans le fonctionnement et l'organisation de son équipe
- ✓ Utiliser des outils de cohésion d'équipe transférables au sein de son institution...

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :
Stratégies & Succès

Monsieur Philippe DRUET

Dates :

12 et 19 novembre 2025

Lieu :

Espace Prémontrés:
Rue des Prémontrés 40,
4000 Liège

Module 8

La dynamique de groupe : développer la cohésion de groupe

Pour qui ?

Directeurs et encadrants AVJ

Objectifs généraux de la formation

Parvenir à faire travailler ensemble des personnalités différentes auprès des mêmes usagers sans tensions et sans conflits est un grand défi pour les responsables AVJ.

La clé : comprendre comment chacun·e fonctionne pour le partager avec ses collaborateur·trice·s et mieux les guider.

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Accepter l'autre avec ses qualités et ses défauts
- ✓ Comprendre les tensions qui peuvent survenir entre les membres de son équipe
- ✓ Créer une dynamique d'équipe plus positive et constructive
- ✓ Impliquer un ensemble d'individus vers un but commun en se basant sur les leviers de motivation
- ✓ Constituer une équipe complémentaire qui tient compte des compétences et style de chacun·e...

Durée : 1 jour

Opérateur de formation :
Stratégies & Succès

*Madame Françoise VANDE
CASTEELE*

Date :

6 et 13 février 2026

Lieu :

**Espace Prémontrés:
Rue des Prémontrés 40,
4000 Liège**

Module 9

Demi-journées d'échange

Pour qui ?

Les Assistant.e.s AVJ

Objectifs généraux de la formation

En tant qu'assistant.e AVJ, vous êtes souvent seul.e.s avec vos bénéficiaires et confrontés à des difficultés que vous avez rarement l'occasion de partager.

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Rencontrer vos collègues de toutes les AVJ dans un espace bienveillant
- ✓ Parler de vos situations spécifiques à la recherche de clés
- ✓ Renforcer vos pratiques par l'échange...

Durée : 1 demi-journée

Opérateur de formation :

Stratégies & Succès

Madame Laurence LAFFARGUE

Groupe A

25 septembre 2025 : 9h30 – 12h30

27 octobre 2025 : 9h30 – 12h30

9 décembre 2025 : 9h30 – 12h30

Lieu :

Salle Clin d'œil
Av du Transvaal, 96
5020 Vedrin (Namur)

Groupe B

5 février 2026 : 9h30 – 12h30

10 mars 2026 : 9h30 – 12h30

13 avril 2026 : 9h30 – 12h30

Lieu :

Les Cayats
Rue de Monceau Fontaine 42/1,
6031 Monceau-sur-Sambre
(Charleroi)

CATALOGUE DE FORMATION

AVJ 2025 - 2026

BULLETIN D'INSCRIPTION

SERVICE :

Coordonnées « contact formation » (la personne qui gère les inscriptions)

Nom & prénom :

Email :

Tel :

Coordonnées du participant

Nom & prénom :

Fonction :

Email (pour les pré-com) :

Particularité (PMR, non-voyant...)

Téléphone (en cas d'imprévu le jour de la formation) :

Formation

N° du module :

Intitulé de la formation :

Groupe/ année/ lieu :

Accord de la direction

Accord du participant

Signature

Signature

Merci de remplir le formulaire en majuscules

À renvoyer aux deux adresses suivantes :

Mme Cathy MAGABE : cathy.magabe@aviq.be - 071/33.78.20

Mme Sara PATRI : sara.patri@aviq.be - 071/33.75.04

Service formation du personnel du secteur